

**Федеральное государственное казенное общеобразовательное
учреждение «Московское президентское кадетское училище
имени М.А. Шолохова войск национальной гвардии
Российской Федерации»**

**П Р И К А З
н а ч а л ь н и к а у ч и л и щ а**

« 29 » ноября 2018 г.

№ 341

Москва

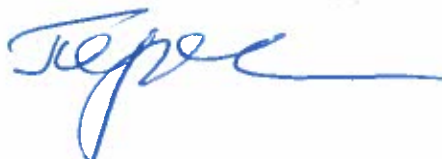
Об утверждении Положения о Первой
межрегиональной научно-практической
конференции и состава оргкомитета

В целях реализации плана по организации и проведению
в Московском президентском кадетском училище имени М.А. Шолохова
Первой межрегиональной научно-практической конференции
«Обеспечение государственной и общественной безопасности в России:
прошлое и настоящее», -

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Положение «О Первой межрегиональной научно-практической конференции «Обеспечение государственной и общественной безопасности в России: прошлое и настоящее» (далее – НПК) (Приложение № 1 к приказу).
2. Утвердить состав оргкомитета НПК (Приложение № 2 к приказу).
3. Оргкомитету провести необходимую работу по организации и проведению НПК в соответствии с Положением, утвержденным настоящим приказом.
4. Приказ, введенное им в действие Положение и состав оргкомитета НПК довести до работников Училища в части, их касающейся.
5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника училища по учебной работе Волченкову Е.В.

Начальник училища



Н.Н. Перепеча

Приложение № 1
к приказу начальника училища
от «29» ноября 2018 г. № 341

Положение

о Первой межрегиональной научно-практической конференции «Обеспечение государственной и общественной безопасности в России: прошлое и настоящее»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Первой межрегиональной научно-практической конференции «Обеспечение государственной и общественной безопасности в России: прошлое и настоящее» (далее - Положение) разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Устава федерального государственного казенного общеобразовательного учреждения «Московское президентское кадетское училище имени М.А. Шолохова войск национальной гвардии Российской Федерации» (далее - Училище).

1.2. Положение определяет порядок организации и проведения Первой межрегиональной научно-практической конференции «Обеспечение государственной и общественной безопасности в России: прошлое и настоящее» (далее - НПК).

1.3. НПК проводится Училищем совместно с Военно-научным управлением Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации (далее - Управление).

1.4. НПК проводится в течение двух дней. В первый день в НПК участвуют педагогические работники, во второй - обучающиеся. Предпочтительно участие команд от сторонних образовательных организаций из других регионов РФ: 1 педагог и 2-3 обучающихся. Количество участников НПК из г. Москвы и Московской области не ограничено.

1.5. НПК проводится по направлениям (секциям):

№ 1 - *защита конституционного строя, суверенитета, государственной и территориальной целостности Российской Федерации* (противодействие любой деятельности, наносящей ущерб национальным интересам РФ);

№ 2 - *защита основных прав и свобод человека и гражданина, сохранение гражданского мира, политической и социальной стабильности в обществе* (противодействие преступным

посягательствам, направленным против личности, собственности, государственной власти, общественной и экономической безопасности);

№ 3 - защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (стихийных бедствий, аварий и катастроф, в том числе связанных с глобальным изменением климата, ухудшением технического состояния объектов инфраструктуры и возникновением пожаров).

2. Цели и задачи НПК

2.1. НПК организуется и проводится в целях развития и совершенствования методов обучения и воспитания обучающихся, преемственной разноуровневой системы проектной и исследовательской деятельности обучающихся, популяризации научных знаний и развития интереса к истории своего Отечества, в частности к истории войск национальной гвардии и других силовых структур, к фундаментальным и прикладным наукам.

2.1. Задачи НПК:

- содержательное и технологическое совершенствование образовательной практики кадетского образования;
- решение задач патриотического воспитания: формирование осознанного отношения к Отечеству, его прошлому, настоящему и будущему на основе исторических ценностей и роли России в судьбах мира; развитие гражданственности и национального самосознания кадетов;
- повышение предметных, метапредметных, личностных результатов освоения обучающимися основных образовательных программ на основе вовлечения их в проектную и исследовательскую деятельность;
- развитие навыков творческой деятельности, умения самостоятельно ставить и решать задачи поискового, проектного и исследовательского характера;
- развитие у обучающихся универсальных учебных действий при выполнении проектных и исследовательских работ в различных областях знаний как средства личностного развития;
- развитие взаимодействия между образовательными организациями общего, дополнительного и высшего профессионального образования, научными и общественными организациями, в том числе войск национальной гвардии РФ, для успешной реализации программ проектно-исследовательской деятельности;
- привлечение научно-педагогических кадров научных организаций и высшей школы, в том числе Управления, к научному наставничеству обучающихся;

- развитие системы оценки качества реализации программ проектно-исследовательской деятельности обучающихся в образовательных учреждениях;
- общественное признание результатов педагогической и ученической поисковой, проектной и научно-исследовательской деятельности;
- обеспечение доступности, качества и эффективности образования обучающихся на основе развития продуктивных образовательных технологий в период модернизации образовательной системы Российской Федерации;
- развитие и распространение инновационных образовательных методик, основанных на применении современных технических средств и использовании базы и инфраструктуры прикладной учебно-исследовательской работы.

3. Участники НПК

3.1. Участниками НПК являются педагогические работники и обучающиеся 5-11 классов общеобразовательных учреждений, расположенных на территории регионов Российской Федерации.

3.2. Педагогические работники представляют свой профессиональный опыт по теме конференции в виде открытых уроков и внеурочных занятий, мастер-классов, выступлений, раскрывая основные приемы и методы работы, способствующие осознанному выбору обучающимися профессии, связанной с обеспечением государственной и общественной безопасности в России. Участники НПК из сторонних образовательных учреждений имеют возможность провести открытые мероприятия и мастер классы с обучающимися Училища.

3.3. Обучающиеся 5-6 классов предоставляют для участия в НПК проектную работу, представленную в виде прозаического или стихотворного произведения, инсценировки, художественной декламации, исполнения музыкального произведения, компьютерной анимации, материального объекта, макета или иного конструкторского изделия, защита, которой будет проходить в форме стендового доклада.

3.4. Обучающиеся 7-11 классов представляют для участия в НПК исследовательскую работу защита которой будет осуществляться во время заседаний секций.

3.5. Коллективная проектная или исследовательская работа может выполняться не более чем двумя обучающимися.

4. Порядок организации и сроки проведения НПК

4.1. Для участия в НПК в оргкомитет до 01 февраля 2019 г. направляются:

- заявка на участие обучающегося в НПК, заверенная руководителем общеобразовательной организации и печатью (приложение № 1 к Положению);

- заявка на участие педагогического работника в НПК, заверенная руководителем общеобразовательной организации и печатью (приложение № 2 к Положению);

- заявка на участие в работе жюри НПК представителя общеобразовательной организации, заверенная руководителем общеобразовательной организации и печатью (приложение № 3 к Положению);

- материалы выступлений или исследовательской (проектной) работы в соответствии с требованиями, изложенными в п. 9.7 настоящего Положения.

Электронные файлы высылаются на электронный адрес: prk_mrku@mail.ru. В теме электронного письма указывается «НПК МПКУ».

4.2. Факт регистрации участника означает его согласие с опубликованным порядком обработки персональных данных. Регистрация на участие в НПК несовершеннолетнего гражданина означает согласие его родителей (законных представителей) с опубликованным порядком обработки персональных данных.

4.3. Регистрация является согласием автора и руководителя работы на публикацию текста работы в открытом доступе.

4.4. Для проведения открытого занятия или мастер-класса педагогическому работнику отводится 30-45 минут, для выступления на заседании секции – до 10 минут. Дополнительно могут быть использованы демонстрационные средства, иллюстрирующие представляемый опыт (представляемую идею): фото- и видеоматериалы; дидактические и методические средства; текстовые раздаточные материалы; макеты; модели и т.п.

4.5. Презентация и защита исследовательской (проектной) работы проводится обучающимися самостоятельно. На защиту отводится до 7 минут. По окончании защиты исследовательской (проектной) работы члены жюри вправе задавать вопросы по теме работы.

5. Организация НПК

5.1. Для организации и проведения НПК создаются оргкомитет и жюри.

5.2. Список оргкомитета НПК утверждается приказом начальника училища.

5.3. Оргкомитет возглавляет председатель. В состав оргкомитета входят представители администрации, преподаватели и иные работники Училища.

5.4. Оргкомитет выполняет следующие функции:

- формирует состав жюри и определяет председателя;
- организует прием и обобщение материалов и заявок общеобразовательных организаций на участие в НПК;
- утверждает план-график проведения мероприятий НПК;
- готовит и направляет участникам НПК информационные письма о проведении НПК;
- утверждает форму экспертного листа члена жюри, протокола работы жюри;
- рассматривает конфликтные ситуации, возникшие при проведении НПК;
- организует награждение победителей и призеров, а также подготовивших их научных руководителей;
- устанавливает количество призовых мест и по представлению председателя жюри подводит итоги НПК;
- готовит к изданию сборник статей участников НПК;
- представляет ежегодный отчет по итогам НПК.

5.5. Оргкомитет принимает решения открытым голосованием простым большинством голосов. При равенстве голосов решающим является голос председателя.

5.6. В состав жюри могут входить представители Управления, педагоги Училища и приглашенных общеобразовательных организаций, при условии, что они не являются руководителями представленных на НПК работ обучающихся, представители родительской общественности.

5.7. Жюри:

- осуществляет экспертную оценку публичной защиты исследовательских (проектных) работ обучающихся;
- составляет протоколы по итогам публичной защиты исследовательских (проектных) работ;
- обобщает итоги, представляет их на утверждение в оргкомитет.

5.8. Решения жюри протоколируются и являются окончательными. Замечания, вопросы и предложения по работе секций рассматриваются в рамках секции.

5.9. Апелляции по решению жюри не принимаются.

5.10. Информационное сопровождение НПК осуществляется на официальном сайте в сети Интернет <http://mpku.rosgvard.ru/>

6. Критерии экспертной оценки исследовательских (проектных) работ

6.1. Критерии исследовательских и проектных работ обучающихся являются едиными.

6.2. Критерии экспертной оценки исследовательских (проектных) работ обучающихся:

- соответствие содержания исследовательской (проектной) работы заявленной теме, цели и задачам работы, структура работы;
- наличие литературного обзора, его качество;
- культура выступления (умение представлять исследовательскую (проектную) работу, чтение с листа или рассказ, обращенный к аудитории);
- доступность сообщения о содержании исследовательской (проектной) работы, ее целях, задачах, методах и результатах;
- целесообразность, инструментальность наглядности, уровень ее использования;
- соответствие выводов полученным результатам;
- соблюдение временного регламента сообщения (не более 7 минут);
- владение специальной терминологией по теме работы, использованной в сообщении;
- культура дискуссии (умение вести дискуссию, умение аргументировано ответить на вопрос, четкость и полнота ответов на дополнительные вопросы по существу сообщения).

7. Требования к содержанию и оформлению исследовательской (проектной) работы

7.1. Требования к содержанию и оформлению исследовательской (проектной) работы соответствуют традиционным стандартам описания результатов исследований. Для участия в НПК участники должны представить исследовательскую (проектную) работу. Исследовательская (проектная) работа, представленная на НПК должна иметь характер научного исследования, центром которого является проблема. По каждому из предложенных направлений работа может раскрывать как исторический, так и современный аспект проблемы. Реферативные работы не рассматриваются.

7.2. Исследовательская (проектная) работа должна содержать:

- титульный лист (приложение № 4 к Положению);
- оглавление;
- введение;
- основную часть;
- заключение;
- список использованных информационных источников.

7.2.1. В оглавление должны быть включены: введение, основные заголовки работы, название глав и параграфов, заключение, список информационных источников, название приложений и соответствующие номера страниц.

7.2.2. Введение должно отражать актуальность темы и включать в себя формулировку проблемы, цели и задачи, поставленные перед исполнителем работы, краткий обзор использованной литературы

и источников, степень изученности данного вопроса, характеристику личного вклада обучающегося в решение избранной проблемы.

7.2.3. Основная часть должна содержать информацию, собранную и обработанную обучающимся, а именно:

- анализ нескольких точек зрения на исследуемую проблему, имеющихся в научной литературе;
- изложение собственного отношения к общепринятым точкам зрения, обоснование их принятия или отвержения;
- сформулированный свой взгляд на проблему;
- описание и анализ путей и методов решения проблемы;
- цели исследования и ее обоснование;
- методы для собственного исследования.

7.2.4. В заключении формулируются выводы и результаты, полученные обучающимся, направления дальнейших исследований и предложений по возможному практическому использованию результатов исследования.

7.2.5. В список использованных информационных источников заносятся публикации, издания и электронные ресурсы, использованные обучающимся. Информация о каждом издании должна включать в строгой последовательности: фамилию, инициалы автора, название издания, выходные данные издательства, год издания, № выпуска (если издание периодическое), количество страниц. Все информационные источники должны быть пронумерованы и расположены в алфавитном порядке.

7.3. Исследовательская (проектная) работа может содержать приложения с иллюстрированным материалом (рисунки, схемы, карты, таблицы, фотографии и т.п.), который должен быть связан с основным содержанием.

7.4. Текст исследовательской работы - не более 10 машинописных страниц формата А4. Шрифт - типа Times New Roman, кегль 14 пт, межстрочный интервал - полуторный. Поля должны быть: левое - 20 мм, правое - 20 мм, верх и низ - 20 мм. Допустимо рукописное оформление отдельных фрагментов (формулы, чертежный материал и т.п.), которые выполняются черной пастой (тушью) и сканируются.

Приложения могут занимать до 10 дополнительных страниц, должны быть пронумерованы и озаглавлены. В тексте исследовательской работы на них должны содержаться ссылки.

7.5. Оригинальность текста при проверке по системе «Антиплагиат» должна составлять не менее 70%.

В случае представления исследовательской работы с нарушением настоящего Положения Оргкомитет имеет право отклонить исследовательскую работу от рассмотрения и участия.

8. Требования к оформлению стендового доклада

8.1. Такая форма представления исследовательской работы предполагает демонстрацию ее на стенде. Стенд предназначен для того, чтобы кратко и наглядно ознакомить жюри, других участников с содержанием работы и достигнутыми результатами. Стенд может быть оформлен в двух вариантах. Первый вариант: картонный постер со складывающимися крыльями, который удобно ставить и переносить. Второй вариант: стационарный стенд с размещенными на нем презентационными, предварительно заламинированными материалами.

8.2. Требования к оформлению стендового доклада:

- наглядность: за короткое время просмотра стенда у зрителя должно возникнуть представление о тематике и характере выполненной работы;

- соотношение иллюстративного (фотографии, диаграммы, графики, блок-схемы и т.д.) и текстового материала устанавливается примерно 1:1, при этом текст должен быть выполнен шрифтом, свободно читаемым с расстояния 50 см;

- оптимальность: количество информации должно позволять полностью изучить стенд за 1-2 минуты;

- популярность: информация должна быть представлена в доступной для участников НПК форме.

8.3. При организации работы над стендовым докладом необходимо следовать этапам:

- отобрать для представления информацию с обязательным выделением центральной идеи и самых важных положений;

- создать макет доклада в графическом виде;

- структурировать и оформить материал для представления;

- продумать возможный раздаточный материал для тех, кого заинтересует представленная работа.

8.4. Текст стендовой презентации (доклада) должен быть изложен кратко:

- введение;

- цели;

- задачи;

- методы;

- результаты;

- выводы.

9. Подведение итогов и награждение победителей НПК

9.1. Победители и призеры определяются в следующих возрастных группах:

1 группа - обучающиеся 5-6 классов;

2 группа - обучающиеся 7-9 классов;

3 группа - обучающиеся 10 -11 классов.

9.2. Победители и призеры НПК определяются по каждой секции и по каждой возрастной группе.

9.3. Участники, представившие лучшие работы, признаются победителями и призерами и награждаются дипломами I, II и III степени.

Победителем считается участник, набравший наибольшее количество баллов. Все участники НПК получают свидетельство участника.

9.4. В случае утери диплома дубликат не выдается.

9.5. Педагогические работники – участники НПК получают сертификат, подтверждающий представление профессионального опыта в рамках НПК.

9.6. Педагогические работники – руководители лучших работ обучающихся и члены жюри НПК награждаются благодарственными письмами.

9.7. Материалы педагогических работников - участников НПК публикуются в сборнике «Педагогика: теория и практика» (материалы Первой межрегиональной научно-практической конференции «Обеспечение государственной и общественной безопасности в России: прошлое и настоящее»).

Материалы для публикации представляются в электронном виде. Объем материалов не должен быть менее 3-х и не более 5-ти страниц, размер шрифта Times New Roman -14, межстрочный интервал - 1,5, выравнивание текста по ширине, расположение внутри поля: левая граница – 20 мм, нижняя, правая и верхняя – 20 мм. Вверху первой страницы по центру размещается название материала (жирным шрифтом), на следующей строке правого поля прописными буквами печатается Ф.И.О. и должность автора полностью, место работы или учебы.

9.8. Проектные работы обучающихся - участников НПК публикуются в сборнике «Первые шаги в науке» (материалы Первой межрегиональной научно-практической конференции «Обеспечение государственной и общественной безопасности в России: прошлое и настоящее»).

ЗАЯВКА

на участие обучающегося
в Первой межрегиональной научно-практической конференции
«Обеспечение государственной и общественной безопасности
в России: прошлое и настоящее»

Территория _____

Ф.И.О. участника (полностью)	
Контактный телефон участника (с кодом)	
Класс	
Наименование образовательной организации (в соответствии с лицензией)	
Тема работы	
Название секции, в которой планируется выступление	
Ф.И.О. руководителя научно – исследовательской работы (полностью)	
Контактный телефон руководителя	
Указать, как будет представлена работа на защите: выступление на секции, стендовый доклад (картонный постер или стационарный стенд). Указать, что будет использовать участник: макеты, компьютерная презентация и др. Какие технические средства необходимы	

Руководитель ОО _____ (Ф.И.О.)
(подпись)

Дата, печать

ЗАЯВКА

на участие педагогического работника
в Первой межрегиональной научно-практической конференции
«Обеспечение государственной и общественной безопасности
в России: прошлое и настоящее»

Территория _____

Ф.И.О. участника (полностью)	
Контактный телефон участника (с кодом)	
Должность педагогического работника	
Наименование образовательной организации (в соответствии с лицензией)	
Тема работы	
Название секции, в которой планируется выступление	
Указать, как будет представлена работа на НПК (открытое занятие, мастер-класс, выступление), какие средства необходимы	

Руководитель ОО _____ (Ф.И.О.)
(подпись)

Дата, печать

ЗАЯВКА

на участие в работе жюри
Первой межрегиональной научно-практической конференции
«Обеспечение государственной и общественной безопасности
в России: прошлое и настоящее»

Территория

Ф.И.О. (полностью)	
Контактный телефон (с кодом)	
Должность	
Наименование образовательной организации (в соответствии с лицензией)	

Руководитель ОО _____ (Ф.И.О.)
(подпись)

Дата, печать

Образец оформления титульного листа

Первая межрегиональная НПК «Обеспечение государственной и общественной безопасности в России: прошлое и настоящее»

Секция: Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

Тема исследовательской (проектной работы) работы:
Ликвидация аварии на Чернобыльской АЭС: правда и вымысел

Выполнил(а)
Иванов Иван Иванович
ФГКОУ «МПКУ имени М.А. Шолохова
войск национальной гвардии
Российской Федерации», 9 класс

Научный руководитель:
Петров Петр Петрович
Преподаватель ОБЖ

г. Москва
2018

Список оргкомитета
Первой межрегиональной научно-практической конференции
«Обеспечение государственной и общественной безопасности в России:
прошлое и настоящее»

Председатель оргкомитета:

Перепеча Н.Н., начальник Московского президентского кадетского училища имени М.А. Шолохова.

Заместители председателя оргкомитета:

Волченкова Е.В., заместитель начальника Московского президентского кадетского училища имени М.А. Шолохова по учебной работе;

Климов А.А., начальник научного отдела (военно-исторического) Научного центра стратегических исследований Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, доктор исторических наук, доцент, полковник (по согласованию).

Члены оргкомитета:

Анисимова Наталья Борисовна, старший методист отдела дополнительного образования Московского президентского кадетского училища имени М.А. Шолохова;

Бородина И.Н., методист учебного отдела Московского президентского кадетского училища имени М.А. Шолохова;

Колесник Елена Иосифовна, начальник отдела дополнительного образования Московского президентского кадетского училища имени М.А. Шолохова;

Остудин А.И., преподаватель Московского президентского кадетского училища имени М.А. Шолохова;

Рогатина Ю.В., преподаватель Московского президентского кадетского училища имени М.А. Шолохова;

Христошкина А.В., преподаватель Московского президентского кадетского училища имени М.А. Шолохова;

Черных Екатерина Сергеевна, начальник хозяйственного отдела Московского президентского кадетского училища имени М.А. Шолохова;

Шилин А.Ю., техник отдела информационно-коммуникационных технологий Московского президентского кадетского училища имени М.А. Шолохова