

РАССМОТРЕНО
на заседании Педагогического совета
« 28 » августа 2017 г.
Протокол № 1

Приложение № 7
к приказу начальника училища
от « 5 » 09 2017 г. № 229

ПОЛОЖЕНИЕ

о Методическом совете

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом ФГКОУ «МПКУ имени М.А. Шолохова войск национальной гвардии Российской Федерации» (далее - Училище).

1.2. Методический совет Училища (далее - Совет) – коллективный общественный профессиональный орган, объединяющий на добровольной основе членов педагогического коллектива Училища в целях осуществления руководства методической деятельностью.

1.3. Основные задачи Совета:

1.3.1. Подготовка рекомендаций и предложений по совершенствованию учебно-воспитательной деятельности Училища, повышению качества образования;

1.3.2. Оказание методической помощи преподавателям Училища;

1.3.3. Разработка и коррекция учебных планов Училища, экспертиза рабочих программ и дидактических материалов преподавателей;

1.3.4. Изучение, обобщение и внедрение передового педагогического опыта и инноваций в области обучения и воспитания в образовательный процесс Училища;

1.3.5. Организация методической и творческой деятельности преподавателей;

1.3.6. Координация работы методических объединений, проблемно-творческих групп и других объединений преподавателей и воспитателей;

1.3.7. Реализация решений Педагогического совета по методическим вопросам.

2. Содержание работы и функции Методического совета

2.1. Совет организует и координирует деятельность профессиональных методических формирований преподавателей и воспитателей, которые призваны

осуществлять работу по совершенствованию профессионально -педагогического мастерства, организации взаимопомощи в целях обеспечения качества образовательного процесса и реализации образовательных стандартов.

2.2. Совет разрабатывает рекомендации и предложения по основным направлениям и путям совершенствования образовательного процесса в Училище.

2.3. Совет готовит проект учебного плана Училища и представляет его на обсуждение Педагогическому совету и руководству Училища, организует разработку и коррекцию рабочих программ учебных предметов и курсов учебного плана и материалов для внутриучилищной диагностики, итоговой и промежуточной аттестации обучающихся.

2.4. Совет организует и проводит в Училище различные мероприятия методической направленности.

2.5. Совет координирует работу наставников с молодыми специалистами.

2.6. Совет оказывает помощь Учебному отделу в организации и проведении научно-практических конференций, олимпиад и интеллектуальных конкурсов по предметам.

2.7. Совет координирует и направляет работу по единой методической теме Училища, обобщает и представляет на заседаниях Педагогического совета и других мероприятиях методической направленности результаты работы.

2.8. Совет реализует решения Педагогического совета, относящиеся к методическому блоку.

3. Организация работы Методического совета и его структура

3.1. Методический совет создается приказом начальника училища на начало учебного года из числа представителей руководства Училища, методистов, руководителей методических объединений, высококвалифицированных педагогов, педагогов - психологов.

3.2. В составе Совета могут формироваться секции по различным направлениям деятельности (проектно-исследовательская, инновационная, диагностическая, разработки содержания образования и т.п.).

3.3. Возглавляет Методический совет заместитель начальника училища по учебной работе.

3.4. Планирование, организация деятельности Совета и его документация ведется секретарем, избираемым из состава членов Методического совета.

3.5. Срок полномочий Совета – 1 год.

3.6. Работа Совета строится на принципах демократизма, коллегиальности, научности.

3.7. Работа Совета осуществляется в соответствии с планом, утверждаемым на своем заседании в начале учебного года.

3.8. Заседания Совета проводятся не реже 1 раза в 2 месяца и протоколируются. Протоколы подписываются Председателем и секретарем Методического совета, нумеруются в хронологическом порядке от начала учебного года. Документация Совета хранится в учебном отделе Училища.

3.9. Не реже 1 раза в год Совет представляет отчет о своей работе на заседаниях Педагогического совета Училища.

3.10. Информация о деятельности Методического совета представляется на официальном сайте Училища.

4. Права Методического Совета

4.1. Методический Совет имеет право:

- готовить предложения и рекомендовать педагогов для повышения квалификационной категории;
- выдвигать предложения об улучшении образовательного процесса в Училище;
- рекомендовать к публикации материалы о передовом педагогическом опыте, накопленном отдельными преподавателями или методическим объединением;
- рекомендовать работников учебного отдела Училища к поощрению за эффективное участие в методической, проектно-исследовательской, творческой деятельности;
- рекомендовать преподавателям различные формы повышения квалификации;
- выдвигать преподавателей к участию в профессиональных конкурсах.

5. Контроль за деятельностью Методического совета

5.1. В своей деятельности Методический совет подотчетен Педагогическому совету Училища.

5.2. Контроль за деятельностью Методического совета осуществляется начальником училища (лицом, им назначенным) в соответствии с планами методической работы и внутриучилищного контроля.

6. Документы Методического совета

6.1. К основным документам деятельности Методического совета относятся план работы Методического совета и протоколы заседаний.

6.2. Ответственность за ведение документов возлагается на заместителя начальника училища по учебной работе.