

**Федеральное государственное казенное общеобразовательное
учреждение «Московское президентское кадетское училище имени
М.А. Шолохова войск национальной гвардии Российской Федерации»**

**П Р И К А З
начальника Училища**

« 6 » декабря 2016 г.

№ 262

Москва

В соответствии с Уставом Училища,-

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить и ввести в действие прилагаемые к приказу Положения:

- О Совете по профилактике правонарушений среди обучающихся ФГКОУ «МПКУ имени М.А. Шолохова войск национальной гвардии Российской Федерации» (приложение № 1);

- О внутриучилищном контроле за обучающимися, склонными к нарушениям дисциплины, правонарушениям и нежелающими осваивать образовательную программу (приложение № 2).

2. Приказ и введенные им в действие Положения довести до всех кадетов, а до работников в части, их касающихся.

3. Старшим воспитателям и воспитателям учебных подразделений провести организационную работу по изучению указанных Положений со всеми кадетами Училища.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника Училища по воспитательной работе Ильина С.Г.

Начальник Училища



Н.Н. Перепеча

к приказу начальника ФГКОУ
«МПКУ имени М.А. Шолохова
войск национальной гвардии
Российской Федерации»
от «6» декабря 2016 г. № 268

ПОЛОЖЕНИЕ

О Совете по профилактике правонарушений среди обучающихся
ФГКОУ «МПКУ имени М.А. Шолохова войск национальной гвардии
Российской Федерации»

1. Общие положения

1.1. Совет по профилактике правонарушений среди обучающихся ФГКОУ «МПКУ имени М.А. Шолохова войск национальной гвардии Российской Федерации» (далее – Совет, Училище) создается для организации работы по предупреждению нарушений дисциплины, антиобщественных действий и правонарушений обучающихся.

1.2. Свою деятельность Совет осуществляет на основании федеральных законов от 01.09.2013 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Устава Училища, Положений «О правилах поведения, правах и обязанностях, мерах поощрения и дисциплинарной ответственности кадетов ФГКОУ «МПКУ имени М.А. Шолохова войск национальной гвардии Российской Федерации», «О кадетских должностях и кадетских званиях ФГКОУ «МПКУ имени М.А. Шолохова войск национальной гвардии Российской Федерации», настоящего Положения, иных локальных нормативных актов Училища, регламентирующих образовательные правоотношения.

1.3. Совет действует на основе принципов гуманности, демократичности и конфиденциальности полученной информации, разглашение которой могло бы причинить моральный, психологический или физический вред несовершеннолетнему гражданину Российской Федерации.

1.4. В своей деятельности Совет взаимодействует с администрацией Училища и коллегиальными органами управления Училищем, родителями (законными представителями) обучающихся, органами и учреждениями системы профилактики правонарушений несовершеннолетних, органами внутренних дел, органами и учреждениями здравоохранения, социальной защиты населения, а также общественными организациями и объединениями.

2. Цели и задачи Совета

2.1. Целями деятельности Совета являются:

- формирование законопослушного поведения и здорового образа жизни обучающихся;
- профилактика девиантного и асоциального поведения обучающихся, социальная адаптация и реабилитация обучающихся, находящихся в социально опасном положении.

2.2. Основными задачами Совета являются:

- организация регулярной работы по выполнению федеральных законов, нормативно-правовых актов и локальных нормативных актов Училища, регламентирующих профилактику правонарушений обучающихся и образовательные правоотношения;
- совершенствование системы организации профилактической работы в Училище;
- организация просветительской деятельности среди обучающихся и их родителей (законных представителей);
- обеспечение эффективного взаимодействия Училища с органами и учреждениями системы профилактики правонарушений несовершеннолетних.

3. Порядок формирования Совета

3.1. Совет формируется начальником Училища, его состав утверждается приказом начальника Училища.

3.2. Совет состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Совета.

Членами Совета могут быть заместители начальника Училища, воспитатели, преподаватели, педагоги-психологи, классные руководители, медицинские работники, представители Учредителя Училища, Попечительского совета, родительской общественности, органов кадетского самоуправления, а также представители органов внутренних дел и иных органов и учреждений системы профилактики правонарушений несовершеннолетних.

3.3. Численность состава Совета составляет от 10 до 15 представителей. Председателем Совета, как правило, назначается заместитель начальника Училища по воспитательной работе.

3.4. Члены Совета участвуют в его работе на общественных началах.

4. Организация работы Совета

4.1. Председатель Совета:

- организует работу Совета;
- определяет повестку дня, место и время проведения заседания Совета;

- председательствует на заседаниях Совета;
- подписывает протоколы заседаний Совета.

4.2. В отсутствие председателя его обязанности выполняет заместитель председателя.

4.3. Организационное обеспечение заседаний Совета осуществляется секретарем.

Секретарь Совета:

- составляет проект повестки для заседания Совета, организует подготовку материалов к заседаниям Совета;
- информирует членов Совета о месте, времени проведения и повестке дня Совета, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;
- оформляет протоколы заседаний Советов, осуществляет анализ и информирует Совет о ходе выполнения принимаемых решений.

4.4. Члены Совета:

- присутствуют на заседаниях Совета;
- вносят предложения по плану работы Совета, повестке дня заседаний и порядку обсуждения вопросов;
- участвуют в подготовке материалов Совета, а также проектов его решений;
- участвуют в реализации планов воспитательно-профилактической работы в части, их касающейся.

5. Порядок работы Совета

5.1. Совет разрабатывает и утверждает план воспитательно-профилактической работы и организует ее реализацию.

5.2. Определяет ответственных членов Совета за организацию проведения воспитательной и профилактической направлений плана работы, вносит свои корректировки и осуществляет контроль за их исполнением.

5.3. Получает информацию о случаях нарушений дисциплины, антиобщественных действий и правонарушений обучающихся, негативного влияния на них родителей (законных представителей) или других лиц, сообщения из правоохранительных органов, Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, органов социальной защиты населения, органов здравоохранения.

5.4. Организует проверку полученных сведений и проводит их совокупный анализ.

5.5. Принимает решение о постановке обучающегося на внутриучилищный контроль или снятии с него, о направлении материалов в подразделение по делам несовершеннолетних отдела внутренних дел, в Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав, органы социальной защиты населения, органы здравоохранения.

5.6. Принимает решение о постановке семьи обучающегося на внутриучилищный контроль или снятии с него, о направлении материалов в правоохранительные органы, органы социальной защиты населения, органы здравоохранения.

5.7. Проводит переговоры, беседы с родителями (законными представителями) и другими лицами, у которых возникли конфликтные ситуации с обучающимися.

5.9. Планирует и организует иные мероприятия, направленные на предупреждение асоциального поведения обучающихся.

5.10. Заседания Совета проводятся регулярно не реже одного раза в учебную четверть.

Внеочередное заседание Совета проводится по решению председателя Совета либо по инициативе не менее половины членов Совета.

5.11. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов Совета.

5.12. Члены Совета участвуют в его работе лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

5.13. Решения Совета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета. При равенстве голосов решающим является голос председателя.

5.14. Заседание Совета в течение 3 дней со дня его проведения оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем Совета.

5.15. Протоколы заседаний Совета нумеруются с начала учебного года и вместе с другими материалами хранятся у секретаря Совета.

6. Порядок принятия и срок действия Положения

6.1. Положение разрабатывается в Училище и утверждается приказом начальника Училища.

6.2. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок.

6.3. Данное Положение может быть изменено и дополнено в соответствии с вновь изданными законодательными и иными нормативными правовыми актами, регламентирующими данную сферу деятельности.

6.4. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

к приказу начальника ФГКОУ
«МПКУ имени М.А. Шолохова
войск национальной гвардии
Российской Федерации»
от «6» декабря 2016 г. № 268

ПОЛОЖЕНИЕ

О внутриучилищном контроле за обучающимися,
склонными к нарушениям дисциплины, правонарушениям
и нежелающими осваивать образовательную программу

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с федеральными законами от 01.09.2013 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Семейным кодексом Российской Федерации от 29.12.1995 № 223-ФЗ, Уставом ФГКОУ «МПКУ имени М.А. Шолохова войск национальной гвардии Российской Федерации» (далее – Училище) и регламентирует порядок постановки на внутриучилищный контроль, снятие с контроля и ведения учета обучающихся и семей обучающихся, находящихся в социально опасном положении.

1.2. В Положении применяются следующие основные понятия:

Несовершеннолетний - лицо, не достигшее возраста 18 лет;

Антиобщественные действия - действия несовершеннолетнего, выражающиеся в употреблении наркотических средств, психотропных и (или) одурманивающих веществ, спиртных напитков, табачных и курительных смесей и препаратов, а также иные действия, нарушающие права и законные интересы других лиц;

Правонарушение - антиобщественные действия несовершеннолетнего, подпадающие под действия норм Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях и Уголовного кодекса Российской Федерации;

Обучающийся, находящийся в социально опасном положении, – обучающийся, который не желает учиться, нарушает дисциплину, совершает правонарушение или антиобщественные действия или находится

в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию;

Семья, находящаяся в социально опасном положении, – семья обучающегося, находящегося в социально опасном положении, а также семья, где родители (законные представители) обучающегося не исполняют своих обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на его поведение либо жестоко обращаются с ним;

Профилактика правонарушений обучающихся – система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих правонарушениям и антиобщественным действиям обучающихся, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с обучающимися и семьями, находящимися в социально опасном положении;

Индивидуальная профилактическая работа – деятельность по своевременному выявлению обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения обучающимися правонарушений и антиобщественных действий.

2. Цель, задачи и принципы внутриучилищного контроля

2.1. Внутриучилищный контроль ведется с целью ранней профилактики Училищной дезадаптации, девиантного поведения обучающихся.

2.2. Основными задачами внутриучилищного контроля являются:

- оказание социально-психологической и педагогической помощи обучающимся с отклонениями в поведении, имеющим проблемы в обучении и дисциплине, находящимся в социально опасном положении;

- предупреждение правонарушений и антиобщественных действий обучающихся, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому;

- выявление и пресечение случаев вовлечения обучающихся в совершение правонарушений и антиобщественных действий;

- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;

- оказание помощи родителям (законным представителям) в обучении и воспитании их детей.

2.3. Деятельность по профилактике правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних основывается на принципах законности, демократизма, гуманного обращения с обучающимися, поддержки семей обучающихся и взаимодействия с ними, индивидуального подхода к обучающимся с соблюдением конфиденциальности полученной информации, обеспечения ответственности

должностных лиц Училища за нарушение прав и законных интересов обучающихся.

3. Основания для постановки на внутриучилищный контроль

3.1. К основаниям для постановки обучающихся на внутриучилищный контроль относятся:

- совершение правонарушений и антиобщественных действий;
- неоднократное (2 и более раз) нарушение ст. 43 Федерального закона от 01.09.2013 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава Училища, Положения «О правилах поведения, правах и обязанностях, мерах поощрения и дисциплинарной ответственности кадетов ФГКОУ «МПКУ имени М.А. Шолохова войск национальной гвардии Российской Федерации», Распорядка дня обучающихся, иных локальных нормативных актов Училища по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

- однократное грубое нарушение дисциплины:

(Грубым нарушением дисциплины признается нарушение, которое повлекло или реально могло повлечь за собой тяжкие последствия в виде:

- причинения ущерба жизни и/или здоровью обучающихся, работников, посетителей Училища;

- причинения ущерба имуществу Училища, обучающихся, работников, посетителей Училища;

- дезорганизации работы Училища как образовательного учреждения;

- непосещение или систематические пропуски занятий без уважительных причин (суммарно 15 дней в течение одной учебной четверти);

- неуспеваемость (неудовлетворительные оценки за учебную четверть) по 2-ум и более учебным предметам, обусловленная нежеланием осваивать образовательную программу;

- вступление в неформальные объединения и организации антиобщественной направленности;

- другие основания по решению Совета по профилактике правонарушений среди обучающихся ФГКОУ «МПКУ имени М.А. Шолохова войск национальной гвардии Российской Федерации» (далее – Совет по профилактике) и/или малого Педагогического совета Училища.

3.2. На внутриучилищный контроль также подлежат постановке обучающиеся, которые в период их обучения в Училище и без ведома Училища поставлены на учет по месту жительства в районной Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, подразделении по делам несовершеннолетних отдела внутренних дел.

3.3. Семьи обучающихся могут быть поставлены на внутриучилищный контроль в Училище в случаях, если родители (законные представители):

- совершили уголовнонаказуемые деяния;

- злоупотребляют спиртными напитками;

- употребляют наркотики;

- допускают в отношении своих детей жестокое обращение, насилие;

- не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей;

- отрицательно влияют на своих детей, вовлекают их в противоправные действия (преступления, употребление спиртных напитков, распространение и употребление наркотиков и др.).

4. Основания для снятия с внутриучилищного контроля

4.1. Снятие с внутриучилищного контроля обучающихся или семей обучающихся осуществляется при появлении положительных результатов в обучении и состоянии дисциплины и/или позитивных изменений в обстоятельствах жизни обучающихся или семей обучающихся, сохраняющихся в течение трех и более месяцев.

4.2. Кроме того, с внутриучилищного контроля снимаются обучающиеся:

- окончившие Училище;
- отчисленные из Училища;
- перешедшие в другое образовательное учреждение;
- по другим объективным причинам.

5. Порядок постановки на внутриучилищный контроль и снятия с контроля

5.1. Постановка обучающегося на внутриучилищный контроль осуществляется по решению Совета по профилактике и/или малого Педагогического совета и утверждается начальником Училища.

5.2. Для постановки обучающегося на внутриучилищный контроль воспитатель, классный руководитель и педагоги-психологи готовят следующие документы:

- представление с обоснованием причин постановки на внутриучилищный контроль обучающегося, находящегося в социально опасном положении (форма прилагается);
- характеристику на обучающегося;
- личную карточку кадета (на предмет наличия мер поощрения и дисциплинарного взыскания);
- копии приказов о примененных к обучающемуся мерах поощрения и дисциплинарного взыскания (при наличии таковых);
- анализ посещаемости обучающимся учебных занятий;
- анализ успеваемости обучающегося;
- анализ занятости обучающегося в системе дополнительного образования;
- выписку из заключения по результатам социально-психологической диагностики;
- акт обследования материально-бытовых и жилищных условий семьи обучающегося (при необходимости).

К представлению может быть приложена информация из районной Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, подразделения по делам несовершеннолетних отдела внутренних дел, в которых обучающийся в период его обучения в Училище и без ведома Училища мог быть поставлен на учет по месту жительства.

5.3. Родителям (законным представителям) обучающегося направляется уведомление о постановке его на внутриучилищный контроль.

5.4. Постановка семьи обучающегося на внутриучилищный контроль осуществляется по решению Совета по профилактике и/или малого Педагогического совета и утверждается начальником Училища.

5.5. Для постановки семьи обучающегося на внутриучилищный контроль воспитатель и классный руководитель готовят следующие документы:

- представление с обоснованием причин постановки на внутриучилищный контроль семьи обучающегося (форма прилагается);
- характеристику на обучающегося и/или его семьи;
- акт обследования материально-бытовых и жилищных условий семьи обучающегося.

К представлению может быть приложена информация из районной Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, органов внутренних дел, органов социальной защиты населения.

5.6. Снятие с внутриучилищного контроля обучающегося или семьи обучающегося осуществляется по решению Совета по профилактике и/или малого Педагогического совета и утверждается начальником Училища на основании представления (формы прилагаются) воспитателя и классного руководителя на снятие с контроля обучающегося или семьи обучающегося и/или соответствующей информации из районной Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, инспекции по делам несовершеннолетних при органах внутренних дел, органов внутренних дел, органов социальной защиты населения.

5.7. Методист отдела воспитательной работы (воспитатель или классный руководитель) доводит решение Совета по профилактике и/или малого Педагогического совета до сведения обучающегося, его родителей (законных представителей), если они не присутствовали на заседании без уважительных причин, официальным уведомлением с указанием даты и номера протокола.

6. Ведение внутриучилищного контроля

6.1. На каждого обучающегося и семью обучающегося, поставленных на внутриучилищный контроль, заводится учетная карточка (форма прилагается).

6.2. Раз в полугодие (в сентябре и январе) осуществляется сверка данных об обучающихся и семьях, находящихся в социально опасном положении, в районной Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их

прав, инспекции по делам несовершеннолетних при органах внутренних дел, органах внутренних дел, органах социальной защиты населения.

6.3. Ответственность за организацию и ведение внутриучилищного контроля обучающихся и семей обучающихся, находящихся в социально опасном положении, оформление и ведение соответствующей документации, а также за взаимодействие с другими учреждениями и органами системы профилактики правонарушений несовершеннолетних возлагается на методиста отдела воспитательной работы.

6.4. В работе по постановке на внутриучилищный контроль, снятию с контроля и ведению учета также принимают участие заместитель начальника Училища по воспитательной работе, воспитатели, классные руководители, юрисконсульт, другие работники Училища.

7. Организация и проведение индивидуальной профилактической работы

7.1. На каждого обучающегося и семью обучающегося, поставленных на внутриучилищный контроль, составляется план индивидуальной воспитательно-профилактической работы.

7.2. Индивидуальная воспитательно-профилактическая работа в отношении обучающегося, его родителей (законных представителей) проводится в сроки (не менее трех месяцев), необходимые для оказания им социальной и иной помощи, или до устранения причин и условий, способствовавших правонарушениям или антиобщественным действиям обучающегося, или до наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7.3. Обо всех результатах контроля за обучающимся, поставленным на внутриучилищный контроль, воспитатели и классные руководители ставят в известность его родителей (законных представителей).

7.4. В случае отсутствия обучающегося, состоящего на внутриучилищном контроле, в Училище без уважительной причины, воспитатель или классный руководитель немедленно связываются с родителями (законными представителями) и выясняют причину отсутствия обучающегося.

7.5. Если пропуски учебных занятий, плохая подготовка к ним, пропуски занятий дополнительного образования становятся систематическими, родители (законные представители) обучающегося вызываются на заседание Совета по профилактике и/или малого Педагогического совета, где рассматриваются вопросы:

- уклонения обучающегося от обучения;
- невыполнения родителями обязанностей по обучению и воспитанию своего ребенка.

При этом Совет по профилактике и/или малый Педагогический совет имеют право ходатайствовать перед администрацией Училища о:

- привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности или применении других форм воздействия, предусмотренными локальными нормативными актами Училища;

- составлении для обучающегося индивидуального графика дополнительных учебных занятий (в т. ч. во время каникул);

- установлении срока сдачи задолженностей по предметам;

- проведении обследования обучающегося.

7.6. Если принимаемые в Училище меры воспитательно-профилактической работы в отношении обучающегося, его родителей (законных представителей) являются недостаточными, то администрация Училища имеет право обратиться с ходатайством в районную Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав по вопросам:

- о проведении профилактической работы с обучающимся;

- о принятии мер в отношении родителей (законных представителей), не выполняющих свои обязанности по содержанию, воспитанию или обучению своего ребенка;

- об отчислении обучающегося, достигнувшего возраста 15 лет, из Училища с переводом его в другое образовательное учреждение.

7.7. В конце учебного года методист отдела воспитательной работы совместно с воспитателем и классным руководителем проводят анализ профилактической работы с обучающимися и семьями обучающихся, поставленными на внутриучилищный контроль, и сообщают о его результатах на заседании Совета по профилактике и/или малого Педагогического совета.

8. Порядок принятия и срок действия Положения

8.1. Положение разрабатывается в Училище и утверждается приказом начальника Училища.

8.2. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок.

8.3. Данное Положение может быть изменено и дополнено в соответствии с вновь изданными законодательными и иными нормативными правовыми актами, регламентирующими данную сферу деятельности.

8.4. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.